

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«Колледж информационных технологий и финансов»
(АН ПОО «Колледж информационных технологий и финансов»)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 21.12.2017 № 3

Вступает в силу с 21.12.2017

ПОЛИТИКА

обработки персональных данных в
АН ПОО «Колледж информационных технологий
и финансов»

Настоящая Политика обработки персональных данных в АН ПОО «Колледж информационных технологий и финансов» разработана на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2006 № 162-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановления Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановления Правительства РФ «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации» № 687 от 15.09.2008 и иных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок работы с персональными данными студентов и работников образовательных учреждений среднего профессионального образования.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика устанавливает порядок обработки персональных данных в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Колледж Информационных технологий и финансов» (далее – Колледж, Оператор), в связи с реализацией трудовых отношений, а так же с целью оказания образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.2. Цель обработки персональных данных:

- Исполнение Колледжем своих обязательств в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Исполнение Колледжем своих обязательств в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 162-ФЗ «О персональных данных»;
- Защита интересов работников, обучающихся, абитуриентов, а также посетителей сайта.

1.3. Настоящая политика распространяется на персональные данные, которые получены как до, так и после её утверждения, а её действие распространяется на процессы в Колледже, в которых осуществляется обработка персональных данных всех категорий, а также на подразделения, принимающие участие в вышеуказанных процессах.

1.4. Настоящая политика утверждена и опубликована на сайте Колледжа <http://www.kitif.ru>, и находится в свободном доступе для любого посетителя сайта.

1.5. Настоящая политика подлежит изменению, дополнению в случае изменений в законодательстве или издания новых законодательных актов и специальных нормативных документов, касающихся обработки персональных данных.

1.6. Изменения и дополнения в настоящую политику вносятся приказом директора Колледжа.

2. Информация об операторе

2.1. **Полное наименование:** Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организации «Колледж информационных технологий и финансов».

Сокращенное наименование: АН ПОО «Колледж информационных технологий и финансов».

2.2. **Юридический адрес:** 394026, г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 8

Фактический адрес: 394026, г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 8

Почтовый адрес: 394026, г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 8

2.3. **ИНН/КПП/ОГРН:** 3662257451/366201001/1173600010814

2.4. **Телефон/ факс:** +7 (473) 235-55-19, 8-930-409-17-42

2.5. **Электронная почта:** fspo@immf.ru

2. Принципы обработки персональных данных и порядок предоставления сведений

3.1. В своей деятельности Колледж обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст. 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О персональных данных».

3.2. Колледж собирает и хранит данные работников, необходимые для исполнения условий трудового договора и осуществления прав в соответствии с трудовым законодательством.

3.3. Колледж не выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических и религиозных взглядов и убеждений, частной жизни, а так же

не производит трансграничную (на территории иностранного государства/органу власти иностранного государства/иностранному физическому лицу/иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

3.4. Персональные данные работников, обучающихся и абитуриентов с их согласия, могут предоставлены в соответствии с законодательством Российской Федерации следующим организациям:

- Федеральной налоговой службе Российской Федерации;
- Федеральной миграционной службе Российской Федерации;
- Пенсионному фонду России;
- Фонду социального страхования Российской Федерации;
- Территориальному Фонду обязательного медицинского страхования;
- Лицензирующим и/или контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления;
- Иным организациям, определенным действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Без согласия субъектов персональных данных Колледж имеет право предоставлять персональные данные следующим организациям в следующих случаях:

- В ФСС России, ПФР в объеме, предусмотренном законом (абз. 15 ч. 2 ст. 22 ТК РФ, п. 2 ст. 12 Федерального закона от 16.07.1999 № 165-ФЗ, п. 1, 2 ст. 9, п. п. 1, 2, 2.1, 3 ст. 11, абз. 2 ч. 2 ст. 15 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ, п. 2 ст. 14 Федерального закона от 15.12.2001 № 167-ФЗ, абз. 3 п. 4 Разъяснений Роскомнадзора);
- В налоговые органы (пп. 1, 2, 4 п. 3 ст. 24 НК РФ, абз. 5 п. 4 Разъяснений Роскомнадзора);
- В военные комиссариаты (абз. 4 п. 1 ст. 4 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ, пп. "г" п. 30, пп. "а" - "в", "д", "е" п. 32 Положения о воинском учете, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 27.11.2006 № 719, абз. 5 п. 4 Разъяснений Роскомнадзора);
- По мотивированному запросу органов прокуратуры (п. 1 ст. 22 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1, абз. 7 п. 4 Разъяснений Роскомнадзора);
- По мотивированному требованию правоохранительных органов и органов безопасности (ст. 6 Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ, п. 4 ч. 1 ст. 13 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ, п. "м" ч. 1 ст. 13 Федерального закона от 03.04.1995 № 40-ФЗ, абз. 7 п. 4 Разъяснений Роскомнадзора);
- По запросу от государственных инспекторов труда при осуществлении ими надзорно-контрольной деятельности (абз. 3 ч. 1 ст. 357 ТК РФ, абз. 7 п. 4 Разъяснений Роскомнадзора);
- Третьим лицам в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника (абз. 2 ст. 88 ТК РФ);

- В органы и организации, которые должны быть уведомлены о тяжелом несчастном случае, в том числе со смертельным исходом (абз. 5 ст. 228 ТК РФ, перечень оповещаемых органов и сроки направления извещений о несчастном случае установлены ст. 228.1 ТК РФ);

- В случаях, связанных с исполнением работником должностных обязанностей, в том числе при направлении в командировку (ч. 5 ст. 11 Федерального закона от 09.02.2007 № 16-ФЗ, п. 8 Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации (утв. Постановлением Правительства РФ от 25.04.1997 № 490), абз. 4 п. 4 Разъяснений);

- В иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения Колледжем.

3.6. Работники, ведущие обработку персональных данных, не отвечают на вопросы, связанные с передачей персональных данных по телефону или факсу.

4. Категории персональных данных

4.1. Обработке Колледжем подлежат следующие категории персональных данных:

- **Персональные данные работников Колледжа;**

Источники получения: непосредственно от работников.

- **Персональные данные обучающихся Колледжа;**

Источники получения: непосредственно обучающиеся, их родители (законные представители), органы социальной защиты (на основании запросов).

- **Персональные данные абитуриентов Колледжа;**

Источники получения: непосредственно абитуриенты, их родители (законные представители).

5. Права субъектов персональных данных

5.1. Работники, обучающиеся и абитуриенты (далее – субъекты) вправе:

- принимать решение о предоставлении его персональных данных Колледжу;

- просить Колледж внести, дополнить или изменить его персональных данных;

- запрашивать у Колледжа информацию касающейся обработки его персональных данных;

- требовать блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- отзываться согласие на обработку персональных данных.

5.2. Для реализации вышеуказанных прав субъект персональных данных может в порядке, установленном ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», обратиться в Колледж с соответствующим запросом. Для выполнения таких запросов представителю Колледжа может потребоваться установить личность гражданина и запросить дополнительную информацию.

5.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами Российской Федерации.

6. Обязанности Колледжа

6.1. Колледж обязуется:

– предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ;

– уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки по требованию субъекта;

– уведомлять субъекта персональных данных об обработке персональных данных в том случае, если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных;

– в случае достижения цели обработки персональных данных незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных.

7. Меры по обеспечению защиты персональных данных

7.1. Колледжем предпринимаются необходимые организационные и технические меры по защите персональных данных.

7.2. Принимаемые меры основаны на требованиях Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлений Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами операторами, являющимся государственными и муниципальными органами», от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»:

– Назначены лица, ответственные за организацию обработки персональных данных.

– Разработан пакет нормативных и организационно-распорядительных документов, инструкций, регулирующих процесс обработки персональных данных.

– Лица, ведущие обработку персональных данных, проинструктированы и ознакомлены с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок работы с персональными данными и защиты персональных данных.

– Разграничены права доступа к обрабатываемым персональным данным.

– Осуществляются меры технического характера для защиты информации.

– Осуществляется постоянный контроль за исполнением перечисленных выше требований.

8. Гарантии конфиденциальности

8.1. Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной в связи с реализацией трудовых отношений и в связи с оказанием образовательных услуг, является информацией ограниченного доступа, не относящейся к государственной тайне (конфиденциальной информацией) и охраняется законом.

8.2. Работники, допущенные к работе с персональными данными, предупреждены о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности, в случае нарушения норм и требований действующего законодательства, регулирующего правила обработки и защиты персональных данных.

8. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

9.2. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения, необходимость которых оформляется служебной запиской на имя директора Колледжа.

9.3. Изменения и дополнения настоящего Положения оформляются приказом директора Колледжа.

Исполнитель:



И.В. Винокурова